



INTRID – инновации в интернете

Пятницкого 40, 394036, Воронеж

телефон: +7 (473) 254 0796

www.intrid.ru

mail@intrid.ru

Документация, содержащая информацию, необходимую для эксплуатации экземпляра программного обеспечения

Система управления сайтом «iCMS»

<https://demo.intrid.ru/icms/>

Данные для авторизации:

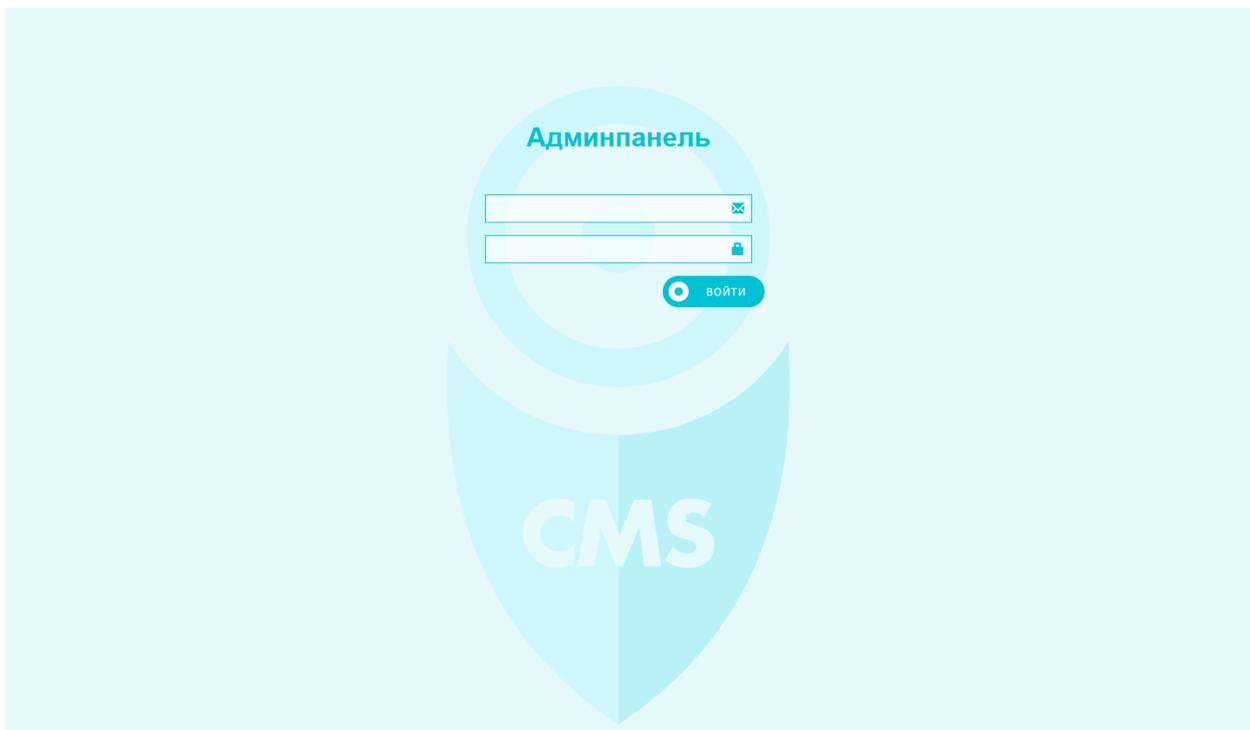
Логин: admin

Пароль: admin

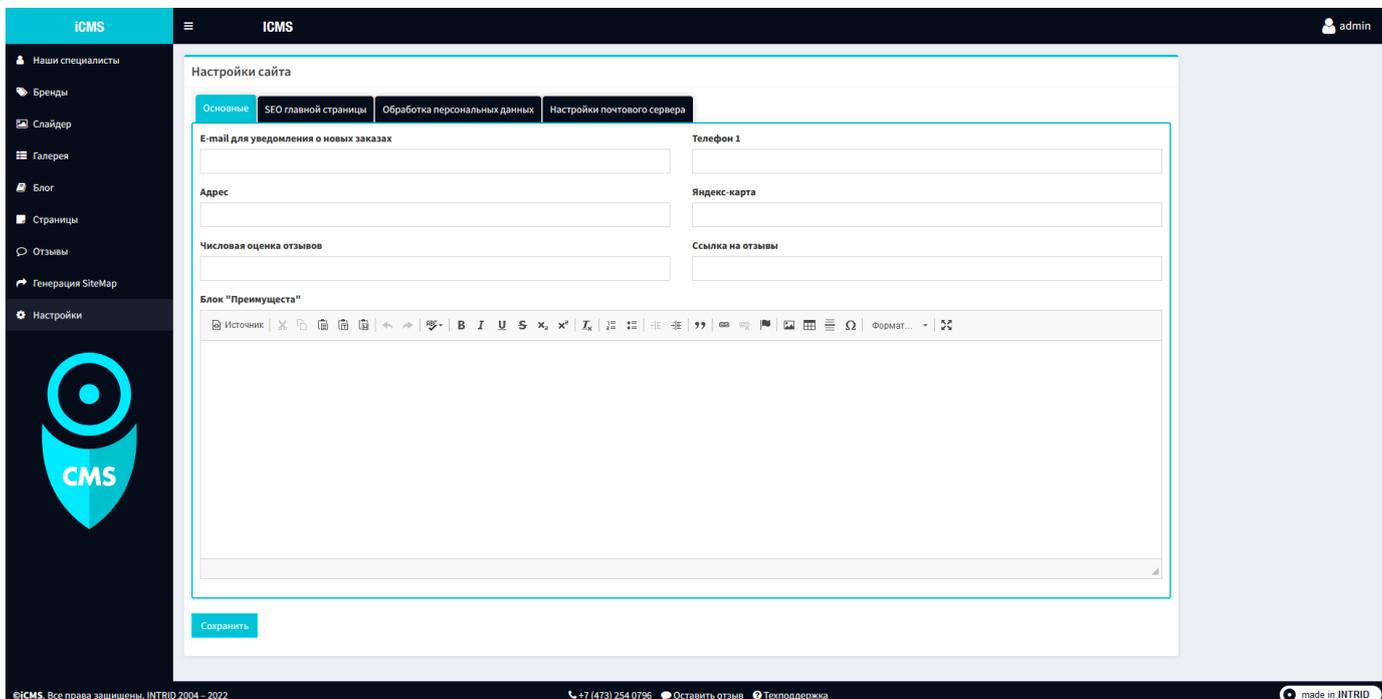
Представленная версия системы – базовая (идеально подходит для корпоративного сайта). Версия может дополняться, расширяться и настраиваться дополнительными модулями. Каждый включенный модуль может быть изменён для удобства управления сайтом и содержать свой набор функций.

Авторизация

Для авторизации необходимо ввести логин и пароль пользователя/администратора.



Главный экран после авторизации:

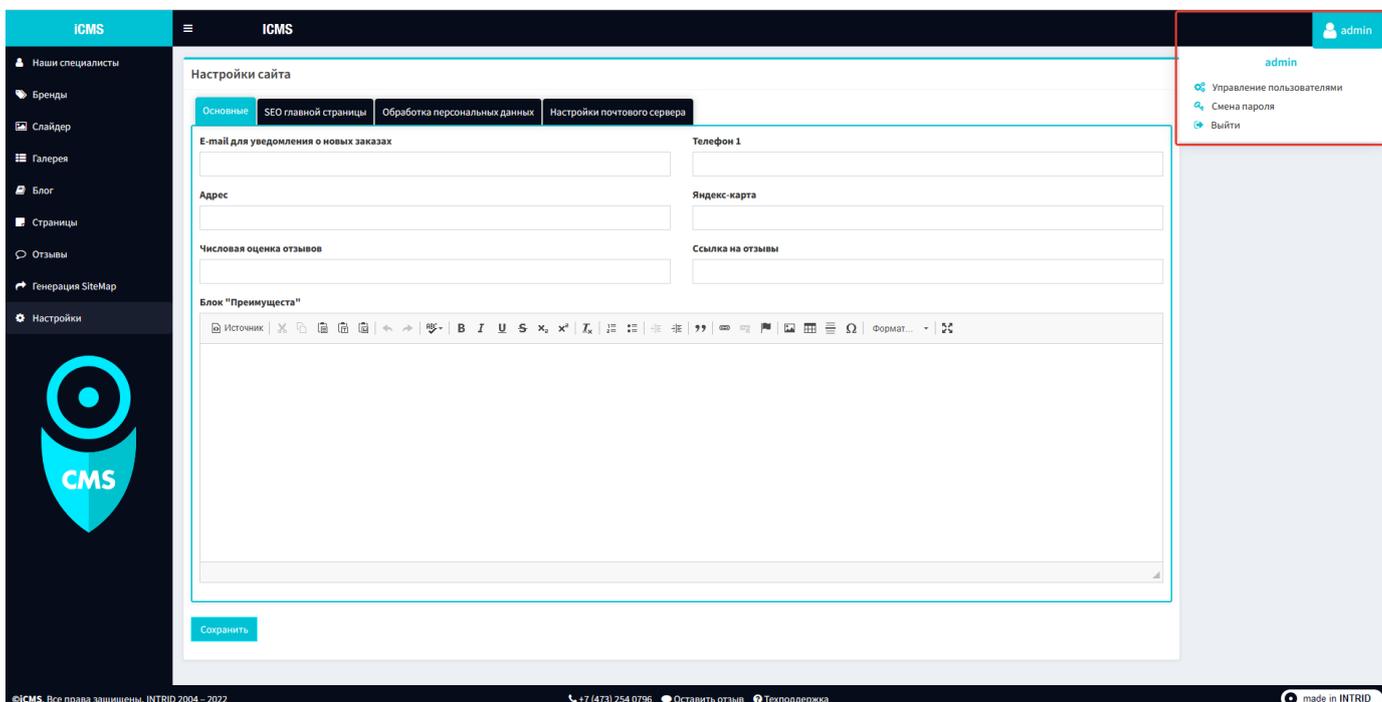


Редактирование и настройка

Управление пользователями:

В правом верхнем углу панели администрирования находится кнопка управления пользователями. Возможности:

1. Добавление/редактирование/удаление пользователей.
2. Изменение пароля.



Добавление/редактирование пользователя

Для редактирования пользователя необходимо нажать на «Имя пользователя», в списке всех пользователей.

Управление пользователями			Добавить
Показаны записи 1-1 из 1.			
Имя пользователя	Email		
admin	admin	Удалить	

Редактируемые данные:

- Имя пользователя – вводится при авторизации;
- E-mail – служит для восстановления пароля;
- Пароль – вводится при авторизации.

[Главная](#) / [Администраторы](#)

Основные данные

Имя пользователя

Email

Пароль

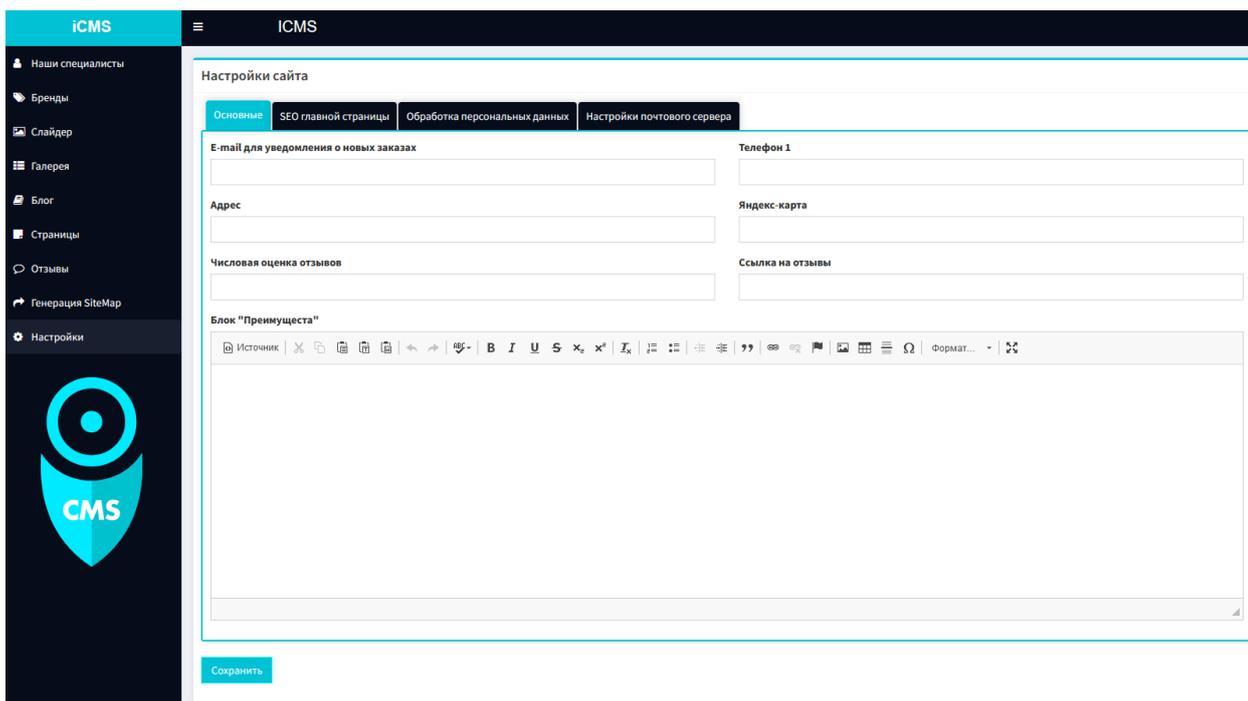
Изменение пароля

Новый пароль

Повторите новый пароль

Раздел «Настройки»

Поля в разделе и подразделах можно добавлять и удалять на этапе проектирования в зависимости от функциональных особенностей сайта.



Подраздел «Основные»

Заполняется информация о вашей компании, для обратной связи с пользователями.

- E-mail – на введенный адрес будут посылаться различные уведомления с сайта, например из формы «Оформления заказа»;
- Телефон – выводится в публичной части, например, в «шапке»/«подвале» сайта;
- Адрес – выводится в публичной части, например, в «шапке»/«подвале» сайта;
- Яндекс.Карта – вставляется код полученный в конструкторе Яндекс.Карт, для вывода интерактивной карты в публичной части;
- Другие вспомогательные поля, в зависимости от функциональных особенностей сайта.

Блок с HTML-редактором, например, «Преимущества». Пользователь может создать и форматировать текстовые блоки для сайта, при этом редактор сгенерирует html-разметку по введенным данным.

Кнопка «Сохранить», применяет все введенные данные.

Подраздел «SEO главной страницы»

Все поля подраздела обычно заполняет SEO-специалист, для удобства рядом с каждым полем выведен счетчик количества введенных символов:

- H1 – Главные заголовков сайта;
- Title/Keywords/Description;
- Другие поля, добавляются при необходимости.

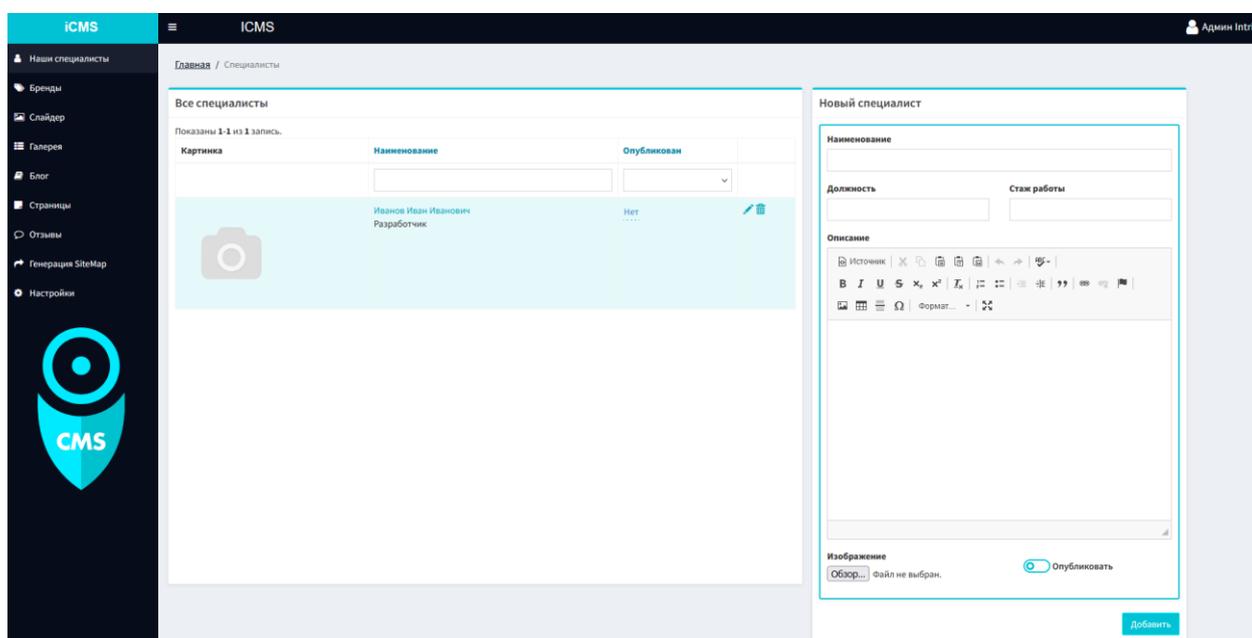
В левой части в виде таблицы список «Специалистов». По необходимым столбцам осуществляется сортировка или поиск, опционально, в зависимости от потребностей администратора.

Возможности:

- Публикация и снятие с публикации;
- Редактирование;
- Удаление.

Поля добавления/редактирования, опционально, в зависимости от потребностей администратора:

- Наименование (ФИО специалиста) – текстовое поле;
- Стаж – текстовое поле;
- Описание – текстовое поле с с HTML-редактором;
- Изображение – загрузка изображения с компьютера;
- Кнопка публикации;
- Кнопка «Добавить».



После добавления нового «Специалиста» он будет отображаться в таблице.

Раздел/модуль «Бренды»

В левой части в виде таблицы список «Бредов». По необходимым столбцам осуществляется сортировка или поиск, опционально, в зависимости от потребностей администратора.

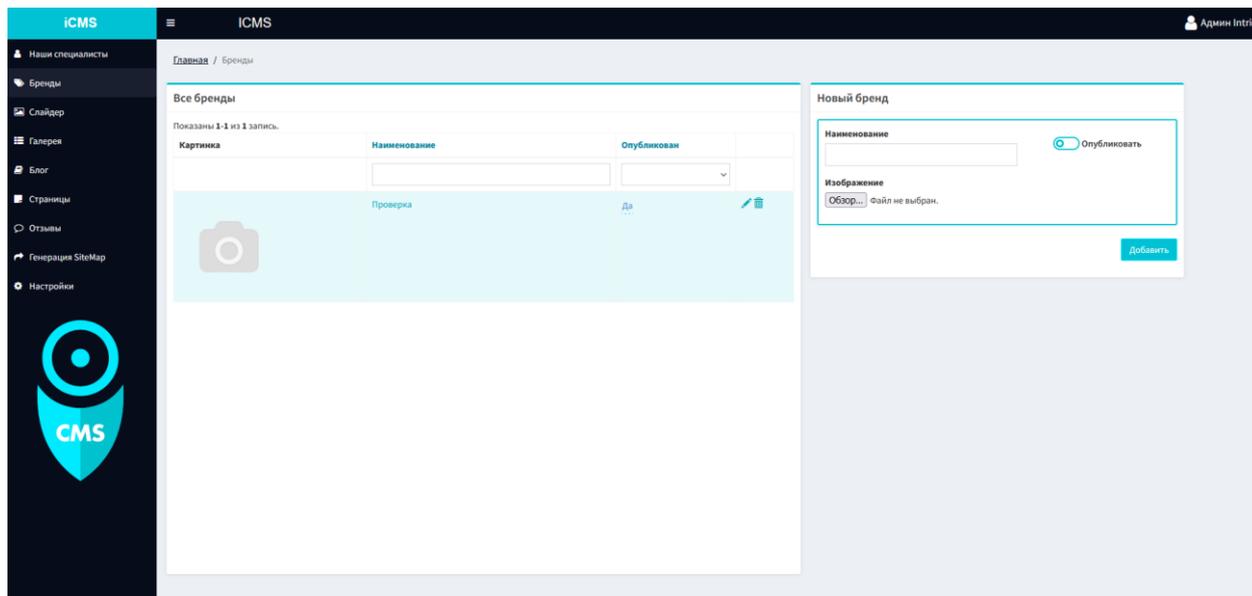
Возможности:

- Публикация и снятие с публикации;
- Редактирование;
- Удаление.

Поля добавления/редактирования, опционально, в зависимости от потребностей администратора:

- Наименование – текстовое поле;
- Изображение – загрузка изображения с компьютера;
- Кнопка публикации;

- Кнопка «Добавить».



После добавления нового «Бренда» он будет отображаться в таблице.

Раздел «Слайдер»

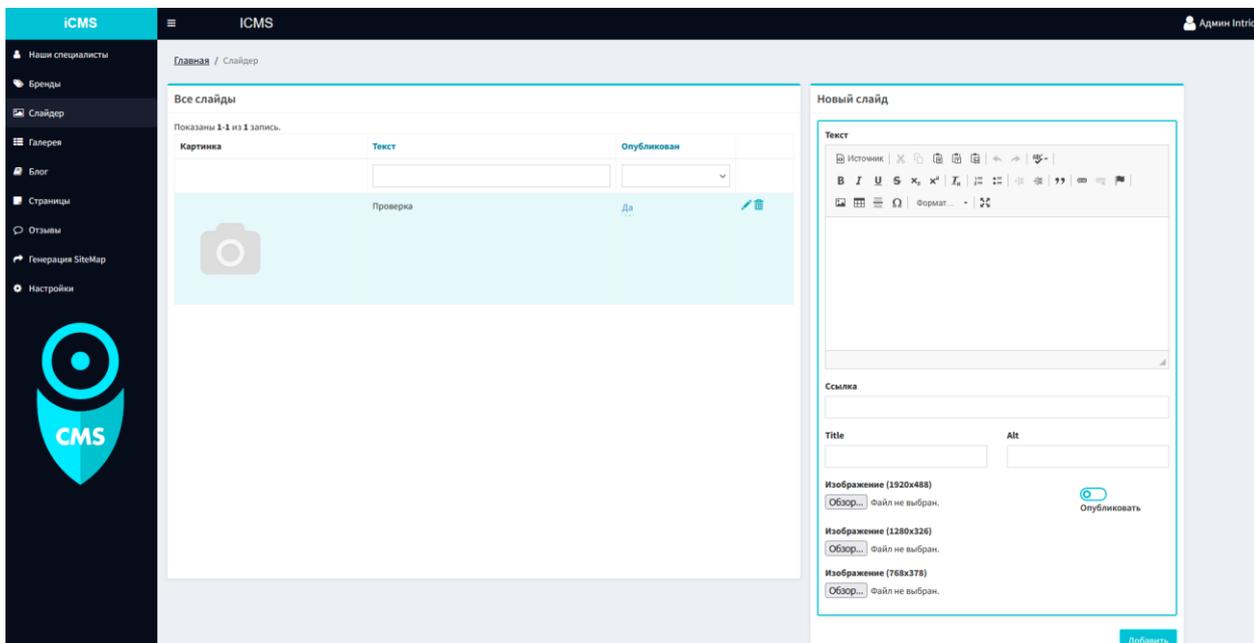
В левой части в виде таблицы список «Слайдов». По необходимом столбцам осуществляется сортировка или поиск, опционально, в зависимости от потребностей администратора.

Возможности:

- Публикация и снятие с публикации;
- Редактирование;
- Удаление.

Поля добавления/редактирования, опционально, в зависимости от потребностей администратора:

- Текст – текстовое поле с HTML-редактором;
- Ссылка – текстовое поле, если заполнено, то в публичной части появляется возможность перейти по ссылке при клике по данному слайду;
- Title/Alt – загружаемого изображения;
- Изображение – загрузка изображения с компьютера, загружается три типа изображения для грамотного отображения на различных/популярных разрешениях экранов устройств (ПК, планшет, смартфоны). Для удобства выведены размеры для каждого типа слайда;
- Кнопка публикации;
- Кнопка «Добавить».



После добавления нового «Слайда» он будет отображаться в таблице.

Раздел/модуль «Галерея» (динамическая фотогалерея с возможностью размещения изображений и разделением на разделы, можно использовать, например, для организации Портфолио)

Подраздел «Разделы»

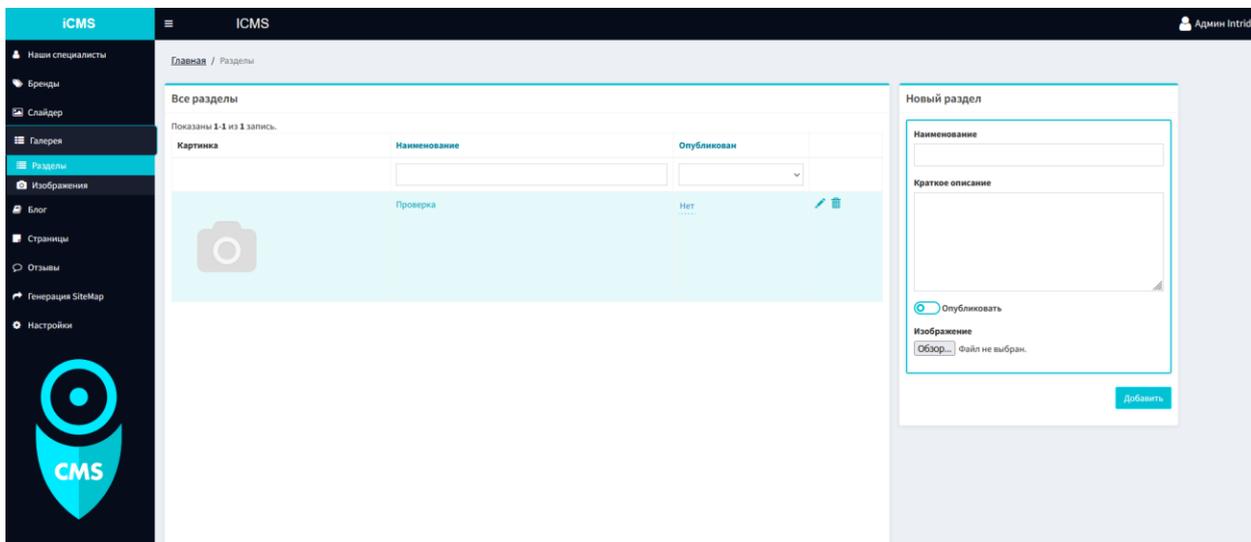
В левой части в виде таблицы список «Разделов». По необходимым столбцам осуществляется сортировка или поиск, опционально, в зависимости от потребностей администратора.

Возможности:

- Публикация и снятие с публикации;
- Редактирование;
- Удаление.

Поля добавления/редактирования, опционально, в зависимости от потребностей администратора:

- Наименование – текстовое поле;
- Краткое описание – текстовое поле;
- Кнопка публикации;
- Кнопка «Добавить».



После добавления нового «Раздела» он будет отображаться в таблице.

Подраздел «Изображения»

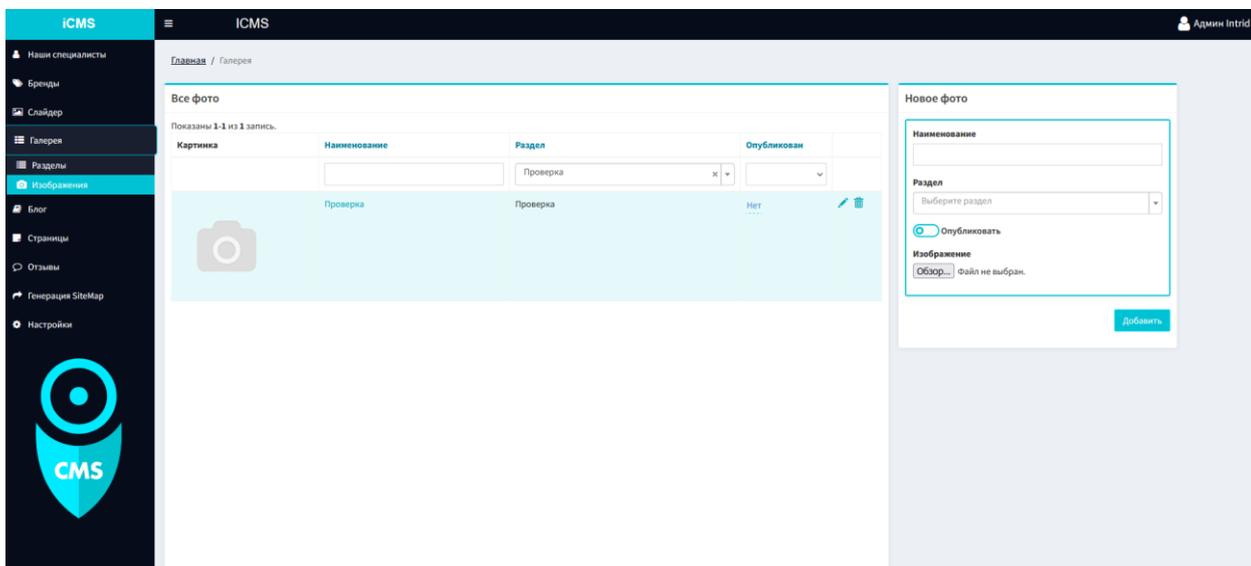
В левой части в виде таблицы список загруженных изображений. По необходимым столбцам осуществляется сортировка или поиск, опционально, в зависимости от потребностей администратора.

Возможности:

- Публикация и снятие с публикации;
- Редактирование;
- Удаление.

Поля добавления/редактирования, опционально, в зависимости от потребностей администратора:

- Наименование – текстовое поле;
- Выбор раздела – возможность выбора одно или нескольких разделов сразу, загруженное изображение будет отображаться в выбранных разделах;
- Изображение – загрузка изображения с компьютера;
- Кнопка публикации;
- Кнопка «Добавить».



После добавления нового «Изображения» он будет отображаться в таблице.

Раздел/модуль «Блог» (можно использовать и как новостную ленту)

В виде таблицы список статей. По необходимым столбцам осуществляется сортировка или поиск, опционально, в зависимости от потребностей администратора.

Возможности:

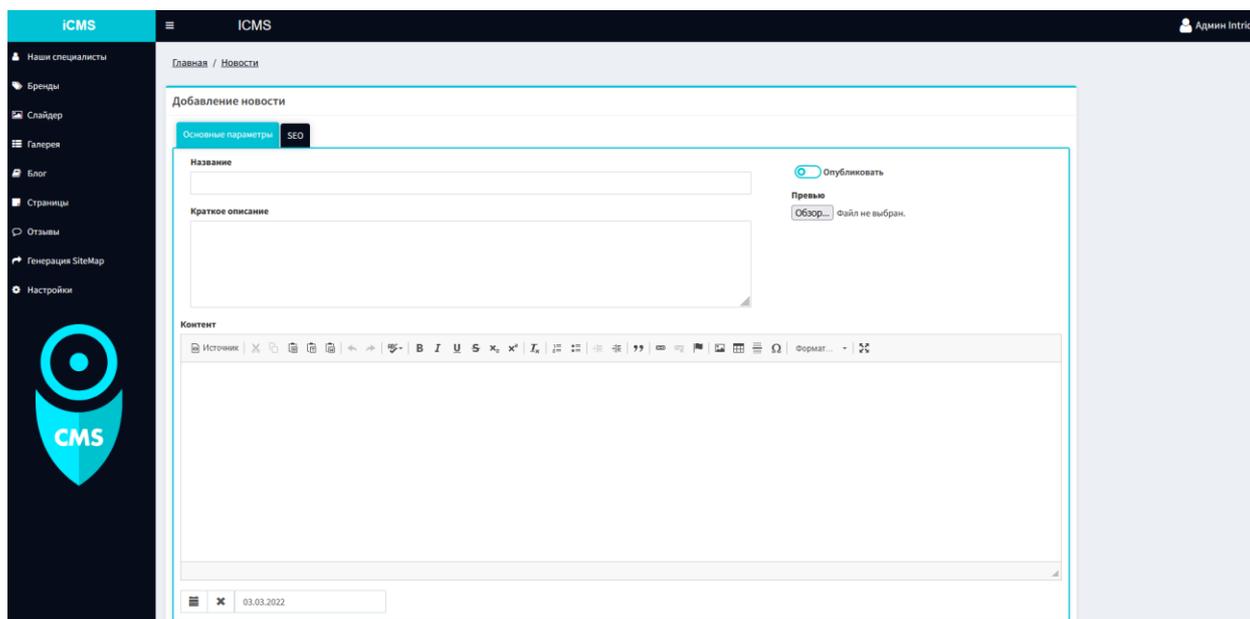
- Просмотр даты публикации;
- Публикация и снятие с публикации;
- Редактирование;
- Удаление.

Кнопка «Добавить».

«Добавление/редактировании статьи» - Основные параметры

Поля добавления/редактирования, опционально, в зависимости от потребностей администратора:

- Наименование – текстовое поле;
- Краткое описание – текстовое поле;
- Превью (изображение) – загрузка изображения с компьютера;
- Контент – текстовое поле с HTML-редактором;
- Выбор даты публикации в виде календаря;
- Кнопка «Сохранить».



«Добавление/редактирование статьи» - SEO-параметры

Поля в подразделе заполняет SEO-специалист для улучшения продвижения определённой страницы сайта.

Текстовые поля:

- H1 - базовый заголовок страницы первого уровня. Виден всем пользователям;
- Title. Влияет на ранжирование сайта. Не показывается на странице. Отображается в поисковой выдаче и браузере;

- Keywords - ключевые слова, которые определяют тематическую релевантность страницы сайта. Отображаются на странице сайта всем пользователям;
- Description – описание содержимогом страницы, отображаемое в результатах поиска.

The screenshot shows the 'Добавление новости' (Add news) form in the iCMS admin panel. The form is titled 'Добавление новости' and has a sub-tab 'Основные параметры' (Basic parameters). It contains four main input fields: 'H1', 'Title', 'Keywords', and 'Description'. Each field has a small label 'Кол-во символов: 0' (Character count: 0) below it. A 'Сохранить' (Save) button is located at the bottom left of the form area. The left sidebar shows navigation options like 'Наши специалисты', 'Бренды', 'Слайдер', 'Галерея', 'Блог', 'Страницы', 'Отзывы', 'Генерация SiteMap', and 'Настройки'. The top header shows 'iCMS' and 'Админ InGrid'.

После добавления новой «Статьи» она будет отображаться в таблице.

Раздел/модуль «Страницы» (статичные страницы)

Администратор может создавать неограниченное количество статичных страниц.

В виде таблицы список статичных страниц. По необходимым столбцам осуществляется сортировка или поиск, опционально, в зависимости от потребностей администратора.

Возможности:

- Просмотр даты создания страницы;
- Просмотр дата обновления страницы;
- Публикация и снятие с публикации;
- Редактирование;
- Удаление.

Кнопка «Добавить страницу».

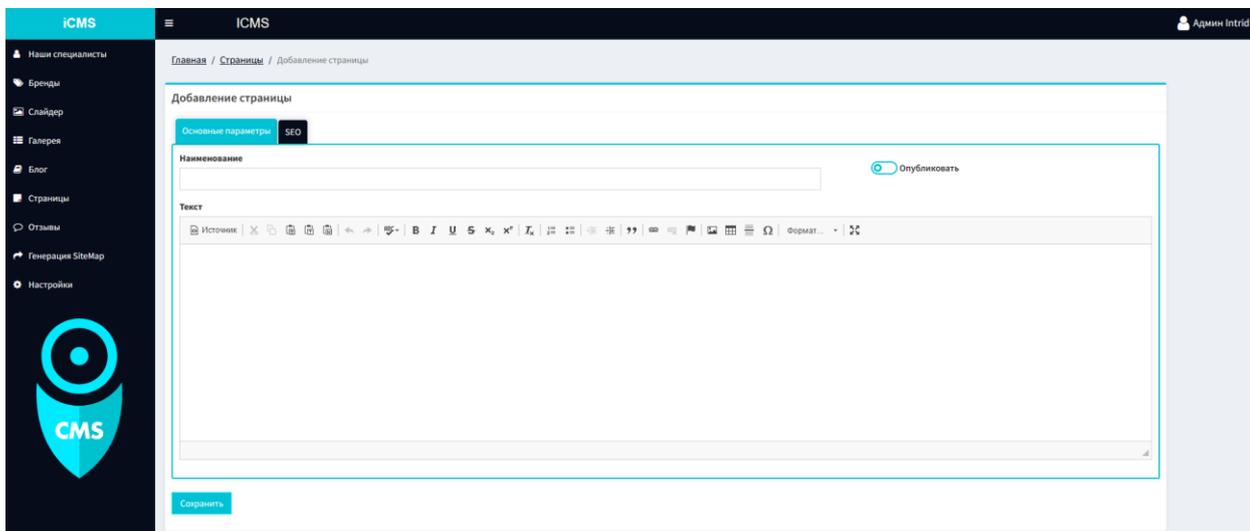
The screenshot shows the 'Страницы' (Pages) table in the iCMS admin panel. The table has a header with columns: '#', 'Наименование', 'Дата создания', 'Дата обновления', and 'Опубликована'. Below the header, there is one row of data: '# 1', 'Контакты', '02.12.2021', '01.03.2022', and 'Да'. A 'Добавить страницу' (Add page) button is located in the top right corner of the table area. The left sidebar and top header are the same as in the previous screenshot.

#	Наименование	Дата создания	Дата обновления	Опубликована
1	Контакты	02.12.2021	01.03.2022	Да

«Добавление/редактирование страницы» - Основные параметры

Поля добавления/редактирования, опционально, в зависимости от потребностей администратора:

- Наименование (Заголовок) – текстовое поле;
- Текст – текстовое поле с HTML-редактором. Пользователь может создать и форматировать текстовые блоки для сайта, при этом редактор сгенерирует html-разметку по введенным данным;
- Кнопка публикации;
- Кнопка «Сохранить».

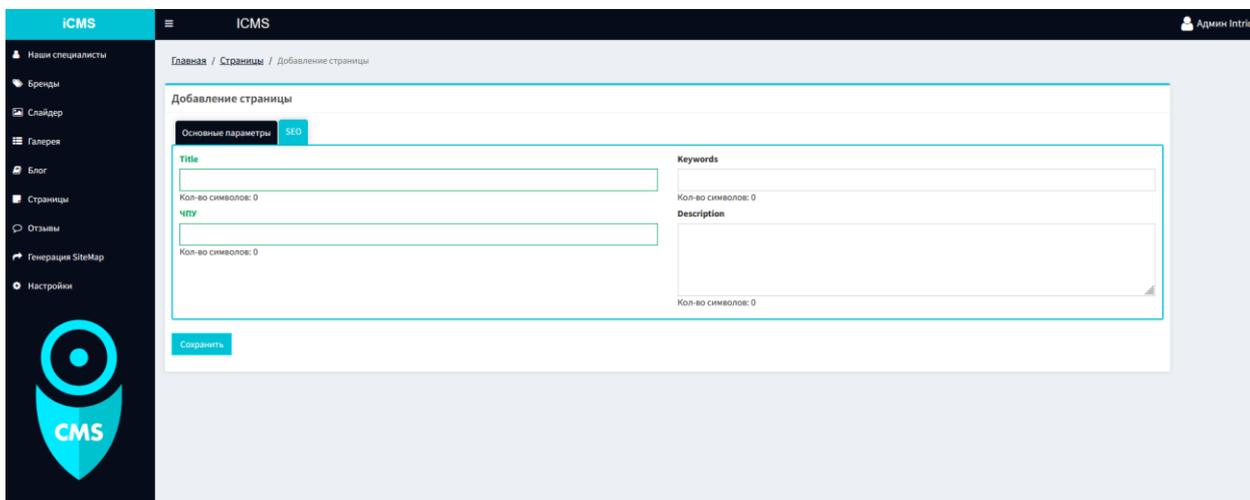


«Добавление/редактирование страницы» - SEO-параметры

Поля в подразделе заполняет SEO-специалист для улучшения продвижения определённой страницы сайта.

Текстовые поля:

- ЧПУ – короткий и понятный адрес страницы. Виден пользователям в адресной строке. Генерируется автоматически при создании страницы;
- Title – Влияет на ранжирование сайта. Не показывается на странице. Отображается в поисковой выдаче и браузере;
- Keywords – ключевые слова, которые определяют тематическую релевантность страницы сайта. Отображаются на странице сайта всем пользователям;
- Description – описание содержимого страницы, отображаемое в результатах поиска.



После добавления новой «Страницы» она будет отображаться в таблице.

Раздел/модуль «Отзывы»

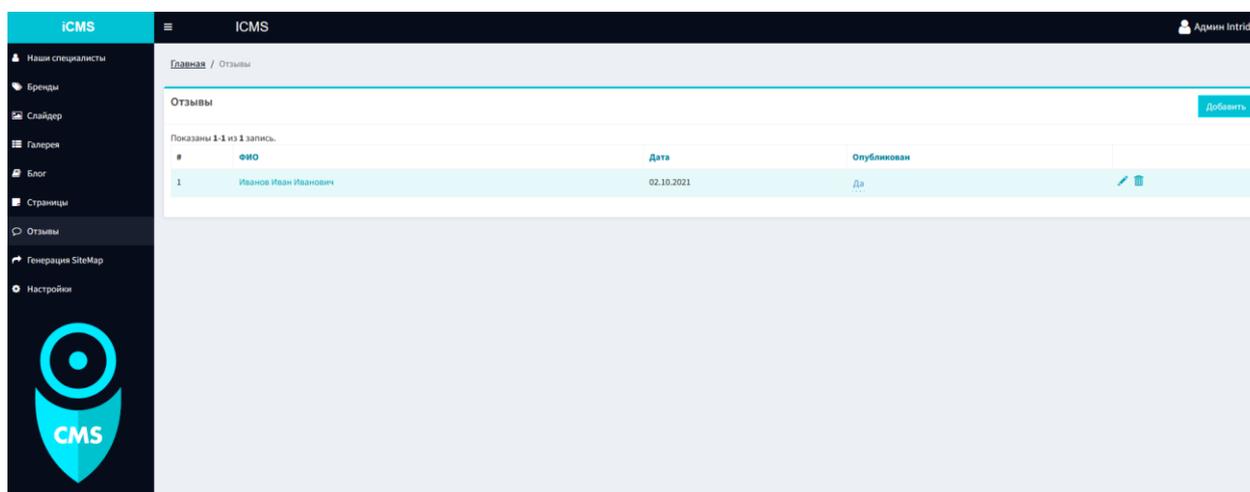
В виде таблицы список отзывов. По необходимым столбцам осуществляется сортировка или поиск, опционально, в зависимости от потребностей администратора.

Отзывы могут оставляться в публичной части, а также и из панели администрирования. В случае добавления отзыва из публичной части он не публикуется. Публикация осуществляется администратором после проверки.

Возможности:

- Просмотр ФИО клиента;
- Дата создания;
- Публикация и снятие с публикации;
- Редактирование;
- Удаление.

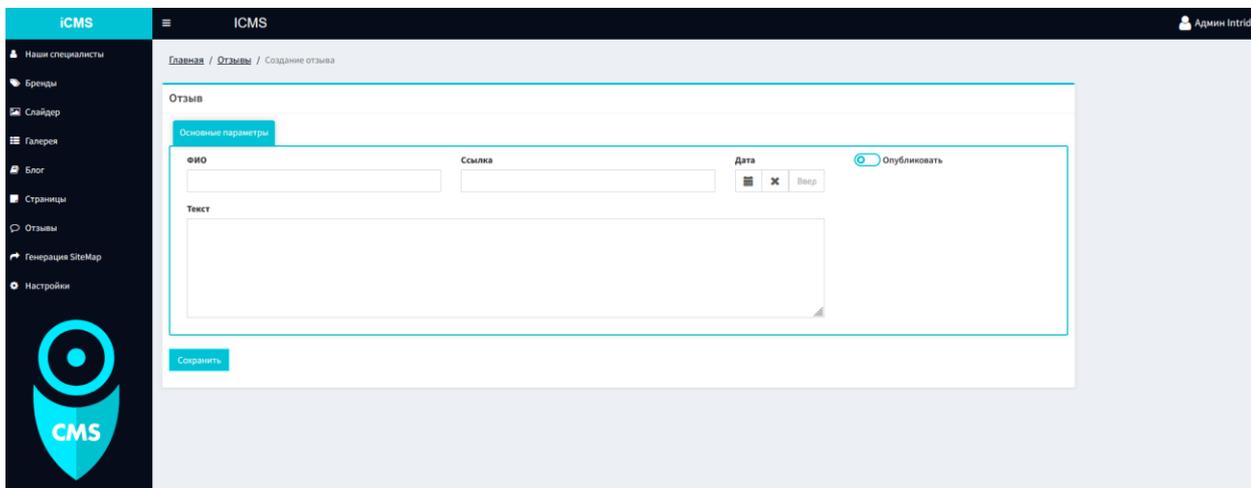
Кнопка «Добавить отзыв».



«Добавление/редактирование отзыва»

Поля добавления/редактирования, опционально, в зависимости от потребностей администратора:

- ФИО – текстовое поле;
- Ссылка – текстовое поле ввода адресе если этот отзыв размещен на стронем ресурсе, например, на Яндекс.Картах;
- Текст – текстовое поле;
- Выбор даты публикации в виде календаря;
- Кнопка публикации;
- Кнопка «Сохранить».



«Генерация Sitemap»

При клике автоматически генерируется карта сайта и размещается по адресу <https://вашсайт.рф/sitemap.xml>



Возникли вопросы – обращайтесь: **+7 (473) 254-07-96**, mail@intrad.ru